

Skal

Certificatie Biologische Productie

Statuten

Deze statuten zijn door het bestuur van Stichting Skal vastgesteld op 9 juli 2003 en goedgekeurd door de minister van LNV op 20 augustus 2003.

Stichting Skal

Certificatie Biologische Productie
Postbus 384
8000 AJ Zwolle
Telefoon: 038-4268181
Telefax: 038-4213063
E-mail: info@skal.nl
Internet: www.skal.nl

Definities en verwijzingen

Artikel 1

In het kader van deze statuten wordt verstaan onder:

1. Minister: De Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij.
2. Stichting: Stichting Skal, als bedoeld in artikel 2, eerste lid, van deze statuten.
3. Bestuur: Het bestuur van de Stichting.
4. Wet: De Landbouwkwaliteitswet (Staatsblad 1971, nummer 371).
5. Besluit: Het Landbouwkwaliteitsbesluit biologische productiemethode.
6. Regeling: De Landbouwkwaliteitsregeling biologische productiemethode 1996.
7. Aangeslotene: Degene die op grond van artikel 5 van deze statuten als zodanig wordt toegelaten.
8. Biologische productiemethode: Voortbrenging van plantaardige en dierlijke landbouwproducten en houden van dieren overeenkomstig de bij of krachtens de Verordening (EEG) Nr. 2092/91, zoals deze is of zal komen te luiden, gestelde voorschriften, die door Skal worden gehanteerd als grondslag voor certificatie en waarnaar wordt verwezen in de Skal-Certificatiegrondslagen Biologische Productie Nederland als bedoeld in het Skal-Reglement voor Certificatie en Toezicht.
9. Tuchtgerecht: Het tuchtgerecht, bedoeld in artikel 30 van deze Statuten.
10. Skal-Tuchtrechtreglement: Het reglement als bedoeld in artikel 31 van deze statuten, ook genoemd Tuchtrechtreglement Skal.
11. Sanctiecommissie: De sanctiecommissie van de Stichting, bedoeld in artikel 36 van deze statuten.
12. Skal-Sanctiereglement: Het reglement als bedoeld in artikel 37 van deze statuten, ook genoemd Sanctiereglement Skal.
13. Skal-College van Beroep: Het college als bedoeld in artikel 39 van deze statuten, ook genoemd College van Beroep van Skal.
14. Skal-Reglement van Beroep: Het reglement als bedoeld in artikel 41 van deze statuten, ook genoemd Reglement van beroep van Skal.
15. Toezicht: De werkzaamheden die door of namens Skal worden verricht om na te gaan of aan de voorschriften voor de biologische productiemethode zoals vastgelegd in Verordening (EEG) Nr. 2092/91, het Landbouwkwaliteitsbesluit biologische produktiemethode, de Landbouwkwaliteitsregeling biologische productiemethode 1996 en de interpretaties hieromtrent zoals vastgesteld door de Minister en de voorschriften in het Skal-Reglement voor Certificatie en Toezicht wordt voldaan.
16. Inspectie: Onderzoek of voldaan wordt aan eisen, door middel van observatie, deskundige beoordeling en zonodig meten, monsteronderzoek en schouwen.
17. Overeenkomst: Certificatieovereenkomst als bedoeld in het Skal-Reglement voor Certificatie en Toezicht waarin de rechten en plichten voor de uitvoering van certificatie tussen aangeslotene en Skal zijn vastgelegd.

Naam, zetel en duur

Artikel 2

1. De Stichting draagt de naam "Stichting Skal", afgekort Skal, hierna te noemen: de Stichting.
2. Zij is gevestigd te Zwolle.
3. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel en middelen

Artikel 3

1. De Stichting heeft ten doel: door middel van het uitoefenen van toezicht, keuring en certificatie de goede aanduiding van producten afkomstig van de biologische productiemethode te bevorderen.
2. De Stichting heeft niet het oogmerk winst te behalen.
3. De middelen der Stichting bestaan uit:
 - a. het stichtingskapitaal;
 - b. de in artikel 25, vierde lid, bedoelde bijdragen;

- c. de gelden, welke de Rijksoverheid of andere instellingen aan de Stichting ter bevordering van haar doel ter beschikking stellen;
- d. andere inkomsten uit door de Stichting uitgevoerde activiteiten;
- e. legaten en erfstellingen;
- f. aan de Stichting verleende kredieten;
- g. alle andere wettige baten.

Artikel 4

1. De Stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:
 - a. het uitvoeren van het certificatieprogramma Biologische Productie Nederland, conform het Skal-Reglement voor Certificatie en Toezicht, waarmee het toezicht dan wel de controle op de biologische productiemethode en de volgende wettelijke taken worden uitgevoerd:
 - het uitoefenen van toezicht op de naleving door de bij haar aangeslotenen van de bij of krachtens het Besluit gestelde regelen;
 - het doen plaatsvinden van de keuring, als bedoeld in artikel 7 van de Wet;
 - de uitreiking van merken, tekenen of bewijsstukken, als bedoeld in artikel 7 van de Wet, en al hetgeen in de ruimste zin daarmee verband houdt, een en ander met inachtneming van aanwijzingen, welke voortvloeien uit het Rijkstoezicht, bedoeld in artikel 12, vierde lid, van de Wet;
 - b. het ontwikkelen, vaststellen, beheren en uitvoeren van het certificatiesysteem;
 - c. het geven van voorlichting omtrent de doelstelling en inhoud van het certificatiesysteem en de daaraan verbonden certificaten en/of keurmerken;
 - d. het tegengaan van onrechtmatig gebruik van aanduidingen welke betrekking hebben op de in artikel 3, eerste lid, bedoelde producten en de naam van Skal;
 - e. door het uitvoeren van andere taken, haar bij of krachtens wettelijke voorschriften, verordeningen van openbare lichamen voor beroep en bedrijf daaronder begrepen, opgedragen;
 - f. door het uitvoeren van haar contractueel opgedragen werkzaamheden ten dienste van haar doel, het verrichten van onderzoek en het verrichten van werkzaamheden van toezicht, keuring en certificatie, andere dan hiervoor bedoeld, daaronder begrepen;
 - g. door het ontwikkelen van en het deelnemen aan initiatieven en activiteiten ten dienste van haar doel;
 - h. het gebruik maken van alle wettige en gepaste middelen, welke voor het bereiken van het doel der Stichting dienstbaar kunnen zijn.
2. Niet-wettelijke taken en werkzaamheden zullen slechts uitgevoerd worden indien deze gerelateerd zijn aan de biologische productiemethode en voor zover de wet zich daar niet tegen verzet en de Minister daarmee heeft ingestemd.
3. De Stichting kan, onverlet latende haar verantwoordelijkheid als aangewezen controle-instelling op grond van het Besluit, contracten aangaan teneinde werkzaamheden, als bedoeld in artikel 3 lid 1 ten behoeve van derden te verrichten dan wel door derden te laten verrichten, voor zover de wet zich daar niet tegen verzet en de Minister daarmee heeft ingestemd.

Aangeslotenen

Artikel 5

1. Het Skal-Reglement voor Certificatie en Toezicht bevat de procedures en voorwaarden voor aansluiting bij de Stichting als bedoeld in artikel 4 van het Besluit.
2. Als aangeslotene wordt toegelaten:
 - a. een natuurlijk persoon;
 - b. een rechtspersoon;
 - c. een zelfstandige bedrijfs- of productie-eenheid, welke geen rechtspersoonlijkheid heeft, doch onder directie staat van een rechtspersoon;die een daartoe strekkende aanvraag bij het bestuur heeft ingediend en daarbij de wens te kennen geeft zich overeenkomstig het in deze statuten en in de krachtens deze vastgelegde reglementen bepaalde, aan het toezicht casu quo de voorwaarden voor certificatie van de Stichting te onderwerpen.
3. Een ieder die, overeenkomstig het voorgaande lid, te kennen geeft als aangeslotene te willen worden toegelaten dient op het moment van deze kennisgeving de in artikel 3 van de Regeling bedoelde gegevens aan de Stichting te verstrekken en is verplicht tot het betalen van de bijdragen, bedoeld in artikel 11 van de Wet.

Artikel 6

Iedere aangeslotene is jegens de Stichting gehouden tot stipte naleving en is aansprakelijk voor de naleving van de voorschriften vervat in het Besluit en vervat in een overeenkomst en voorts in:

- a. deze statuten, het Skal-Reglement voor Certificatie en Toezicht en de overige reglementen der Stichting, alsmede op grond daarvan (wettig) genomen besluiten;
- b. krachtens het Besluit en krachtens de overeenkomst vastgestelde regelen en besluiten.

Artikel 7

Iedere aangeslotene kan per aangetekend schrijven aan het bestuur mededelen, dat hij als aangeslotene uittreedt onder vermelding van de datum van de uittreding, met inachtneming van een opzegtermijn van drie kalendermaanden.

De uitgetreden aangeslotene is, behoudens ontheffing door het bestuur, voor de betaling van contributies, bijdragen en boeten ook na zijn uittreding aansprakelijk, voorzover deze betrekking hebben op de tijd, waarin hij aangesloten was.

Voor een uitgetredene gaan alle aan zijn hoedanigheid van aangeslotene verbonden rechten met ingang van de datum van de uittreding verloren. Onmiddellijk na ontvangst van het in het eerste lid bedoelde schrijven doet het bestuur hiervan mededeling aan degene die wenst uit te treden.

Tot en met negen maanden, volgende op de maand waarin aangeslotene is uitgetreden, blijft hij verplicht, overeenkomstig artikel 6 van deze statuten, alle inlichtingen aan Skal te verschaffen, die nodig zijn voor de afhandeling van zijn (contractuele) verplichtingen.

Bestuur**Artikel 8**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste zeven leden. Bestuursleden, met uitzondering van de voorzitter, worden benoemd door het bestuur.
2. Vier bestuursleden worden door het bestuur benoemd op voordracht van respectievelijk de Vereniging Biologische Productie en handelsbedrijven (VBP), het Centaal Bureau Levensmiddelenhandel (CBL), de Land- en Tuinbouworganisatie Nederland (LTO-Nederland) en de Federatie van Biologische Boeren (FBB).
3. Door de vertegenwoordiging als bedoeld in lid 2 wordt gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging in het bestuur van alle bij het certificatiesysteem belanghebbende partijen casu quo van belang zijnde maatschappelijke groeperingen, teneinde een algemeen belanghebbenden vertegenwoordigend karakter te hebben. Deze partijen zorgen zelf voor een plaatsvervangend lid.
4. De overige onafhankelijke leden worden benoemd door het bestuur op basis van inhoudelijke en bestuurlijke kwaliteiten.
5. Een plaatsvervangend bestuurslid, als bedoeld in lid 3, heeft in geval van vervanging dezelfde bevoegdheden als degene die wordt vervangen.
6. Elk bestuurslid en plaatsvervangend bestuurslid treedt uiterlijk vier jaren na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Dit rooster wordt zo ingericht, dat zoveel mogelijk ieder jaar een vierde deel van het aantal bestuursleden aftreedt. De aftredende is terstond herbenoembaar, doch maximaal twee keer. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn/haar voorgang(st)er in doch is twee keer herbenoembaar.

Artikel 9

1. Het bestuur bestaat uit een Algemeen Bestuur (AB) en een Dagelijks Bestuur (DB).
2. Het AB bestaat uit de bestuursleden als genoemd in artikel 8 lid 2 en 4 gezamenlijk.
3. Het DB wordt gevormd door de voorzitter en de bestuursleden als genoemd in artikel 8 lid 4.

Artikel 10

1. De Minister benoemt de voorzitter op voordracht van het bestuur. De voorzitter maakt deel uit van het bestuur en heeft stemrecht.
2. De voorzitter wordt door de Minister benoemd voor een termijn van ten hoogste vier jaren; hij is terstond herbenoembaar.
3. Het bestuur benoemt een plaatsvervangend voorzitter. Hij vervangt de voorzitter bij diens belet of ontstentenis.

4. De voorzitter noch zijn plaatsvervanger, noch de overige bestuursleden en/of de plaatsvervangende bestuursleden mogen niet direct dan wel indirect betrokken zijn bij of belangen hebben in de productie of verhandeling van de in artikel 3, eerste lid, bedoelde producten.
5. Het bestuur bestaat tenminste uit de functie van voorzitter, secretaris en penningmeester. De functie van secretaris en penningmeester kan in één persoon verenigd worden.

Artikel 11

1. Indien één of meerdere vacatures in het bestuur ontstaan, blijven de overige leden een wettig college vormen, tot in de opvolging is voorzien.
2. Indien binnen zes maanden na het ontstaan van een vacature daarin niet door de desbetreffende organisatie dan wel orgaan bedoeld in artikel 8 lid 2 wordt voorzien, is het bestuur bevoegd in de vacature te voorzien.

Artikel 12

Het bestuur kan aan de voorzitter en de directeur afzonderlijk dan wel gezamenlijk werkzaamheden opdragen. De genoemde personen brengen met betrekking tot deze werkzaamheden verslag uit aan het bestuur.

Artikel 13

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, of ten minste twee bestuursleden dit gewenst achten, doch ten minste tweemaal per jaar. Vergaderingen moeten worden gehouden binnen zes weken nadat daar om is verzocht door een bestuurslid.
2. Het bestuur schrijft binnen vijf maanden na het einde van een boekjaar een bestuursvergadering uit. Hierin komt in ieder geval de benoeming of herbenoeming van bestuursleden aan de orde.
3. De secretaris roept de bestuursleden schriftelijk tot een vergadering op, met inachtneming van een termijn van tenminste vijf werkdagen.

Artikel 14

1. Het bestuur mag geen besluiten nemen, indien niet tenminste de helft van het aantal in functie zijnde bestuursleden, dan wel hun plaatsvervangers, aanwezig is.
2. Is op een ten tweede male voor hetzelfde onderwerp bijeengeroepen vergadering wederom het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig, dan kunnen rechtsgeldige besluiten genomen worden, ongeacht het aantal aanwezigen.

Artikel 15

1. Besluiten worden genomen met volstrekke meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Ieder bestuurslid heeft één stem.
2. Blanco of ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Bij staking van stemmen is het voorstel niet aangenomen, tenzij het vierde lid van toepassing is.
4. Bij staking van stemmen omtrent de benoeming van personen beslist het lot.
5. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd.
6. De voorzitter kan een schriftelijke stemming over nauwkeurig geformuleerde voorstellen uitschrijven, zonder een vergadering bijeen te roepen. De leden van het bestuur dienen hierop binnen twee weken schriftelijk te reageren. De voorzitter doet vervolgens aan alle leden onverwijld mededeling van de uitslag van de stemming. Indien binnen vijf werkdagen daarna twee leden van het bestuur zulks verzoeken, wordt het voorstel als niet aangenomen beschouwd en geplaatst op de agenda van een daarna binnen vier weken uit te schrijven vergadering.
7. De secretaris dient zorg te dragen voor het opmaken van de notulen van de bestuursvergaderingen.

Artikel 16

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van contracten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen alsook tot het sluiten van contracten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 17

1. Het bestuur kan een bestuurslid of een plaatsvervangend bestuurslid, met uitzondering van de voorzitter, die de belangen der Stichting schaadt of ernstig verwaarloost, mits met op één na algemene stemmen, schorsen en/of ontslaan.

2. Indien het bestuur van mening is, dat de voorzitter de belangen der Stichting schaadt of ernstig verwaarloost, kan het bestuur, volgens de procedure van het derde lid, besluiten hun ontslag aan de Minister te vragen.
3. De in het tweede lid bedoelde procedure is indien de voorzitter stemrecht heeft een besluit met op één na algemene stemmen;
4. Het betrokken bestuurslid moet in de gelegenheid worden gesteld zich in een bestuursvergadering te verantwoorden.
5. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts bij overlijden, statutair aftreden volgens rooster, ondercuratelestelling of ontslag door de rechtbank overeenkomstig de wettelijke bepalingen of door bedanken.

Artikel 18

De bestuursleden en tevens de voorzitter alsmede de plaatsvervangend voorzitter zijn, behoudens tegenover de Minister, tegenover de ambtenaren belast met het in artikel 42 bedoelde Toezicht, en tegenover het tuchtgerecht casu quo de sanctiecommissie casu quo het Skal-College van Beroep, verplicht tot geheimhouding van alles wat zij in verband met de uitoefening van hun functie omtrent de inrichting van de fabrieken, de bedrijven, de handel en andere persoonlijke en zakelijke omstandigheden van de aangeslotenen ervaren en/of te weten komen. Deze geheimhouding blijft ook na het eindigen van het bestuurslidmaatschap als bedoeld in artikel 17 lid 5 van kracht.

Artikel 19

Door de Minister aangewezen ambtenaren hebben recht van toegang tot de vergaderingen van het bestuur en hebben daarin een adviserende stem.

Artikel 20

1. Het bestuur stelt vast:
 - a. het beleid van de Stichting;
 - b. de taakverdeling tussen het Algemeen en Dagelijks Bestuur;
 - c. de aard, de inhoud en het functioneren van het certificatiesysteem;
 - d. de eisen en de methoden van onderzoek behorende bij het certificatiesysteem;
 - e. de frequentie waarmee inspecties moeten worden herhaald om vast te stellen of bij voortduring aan de gestelde eisen wordt voldaan;
 - f. de voorschriften voor het gebruik van de certificaten en/of keurmerken;
2. De eisen voor certificatie en toezicht die bij of krachtens het Besluit, Verordening (EEG) Nr. 2092/91 en overige wettelijke bepalingen zijn bepaald en de door de Minister vastgestelde interpretaties hieromtrent, worden overgenomen in de relevante reglementen van Skal. Hiervoor is geen apart bestuursbesluit vereist. Dit geldt tevens voor producten waarop de eerdergenoemde Verordening niet van toepassing is. Voor deze producten kunnen door het Bestuur zonodig afwijkende voorwaarden en eisen voor certificatie en interpretaties worden vastgesteld.

Directeur

Artikel 21

1. Het bestuur benoemt de directeur. De directeur mag niet direct dan wel indirect betrokken zijn bij of belangen hebben in de productie of verhandeling van de in artikel 3, eerste lid, bedoelde producten. De benoeming behoeft de instemming van de Minister.
2. Onverminderd de bevoegdheden van het bestuur is de directeur belast met de voorbereiding van het beleid, het indienen van beleidsvoorstellen en de uitvoering van het door het bestuur vastgestelde beleid alsmede met de leiding van de door de Stichting te verrichten werkzaamheden. Tevens is de directeur verantwoordelijk voor het beheer van de financiën van de Stichting.
3. De directeur is bevoegd tot het aangaan van verplichtingen die in de begroting zijn voorzien dan wel per gebeurtenis de vijftientigduizend Euro (Euro 25.000,00) niet te boven gaan. Andere transacties behoeven vooraf een bestuursbesluit. Het Bestuur kan de bevoegdheid van de directeur uitbreiden.
4. Het bestuur kan te allen tijde de directeur schorsen en ontslaan, na hem in de gelegenheid te hebben gesteld zich in een vergadering van het bestuur te verantwoorden. Het besluit tot schorsing of ontslag behoeft de goedkeuring van de Minister.
5. De leiding van het personeel van de Stichting berust bij de directeur.

6. De directeur is verplicht het bestuur geregeld op de hoogte te houden van de gang van zaken. De directeur woont, tenzij het bestuur anders beslist, de vergaderingen van het bestuur bij en heeft aldaar een adviserende stem.
7. De directeur draagt er zorg voor, dat de aangeslotenen in het bezit zijn casu quo in kennis worden gesteld van alles wat zij nodig hebben om te voldoen aan de voorschriften, bedoeld in artikel 6, eerste lid.
8. Op de directeur is het bepaalde in artikel 18 van overeenkomstige toepassing.

Personeel en toezichthouder(s)

Artikel 22

1. Het bestuur stelt, op voordracht van de directeur de personeelsformatie van de Stichting vast.
2. De directeur is gemachtigd door het bestuur tot het aannemen casu quo het ontslaan van het personeel. Een en ander in overeenstemming met de door het bestuur vastgestelde begroting en personeelsformatieplan.
3. De arbeidsvoorwaarden worden door het bestuur vastgesteld en in een afzonderlijk reglement vastgelegd.
4. De directeur verstrekt de toezichthouder(s) een schriftelijke lastgeving houdende een verklaring, dat de desbetreffende functionaris belast is met de uitvoering van het toezicht.
5. Op de toezichthouder(s) en het overige personeel der Stichting is het bepaalde in artikel 18 van overeenkomstige toepassing.

Vertegenwoordiging

Artikel 23

De Stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het gehele bestuur, dan wel door de voorzitter of plaatsvervangend voorzitter. Bovendien kan de Stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd worden door de secretaris en de penningmeester gezamenlijk, tenzij beide functies in één persoon zijn verenigd. Ook kan het bestuur de directeur schriftelijk machtigen de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen.

Commissies

Artikel 24

1. Door het bestuur kunnen commissies ingesteld worden voor het uitvoeren van bijzondere opdrachten.
2. De samenstelling, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden alsmede de eventueel te volgen procedures van een ingestelde commissie worden vastgelegd in, door het bestuur vast te stellen, reglementen.

Financiën en Begroting

Artikel 25

1. Het financiële beheer van de Stichting, alsmede de wijze van inning van de vastgestelde bedragen voor de kosten van toezicht, inspectie en certificering, zal, voorzover betrekking hebbende op werkzaamheden ingevolge het Besluit, geschieden onder toezicht van de Minister.
2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
3. Jaarlijks stelt het bestuur vóór één november de begroting voor het komende jaar vast.
4. Het bestuur stelt telkenjare op basis van de in het vorige lid bedoelde begroting een reglement op, krachtens hetwelk door de directeur de bijdragen voor ondermeer de kosten van toezicht en keuring als bedoeld in artikel 11 van de Wet van de betreffende aangeslotenen worden vastgesteld. Daarbij wordt tevens de wijze van inning geregeld. Dit reglement bevat in ieder geval de bevoegdheid van de directeur om een aangeslotene te schorsen, indien deze na herhaalde aanmaning nalatig blijft de bijdrage te voldoen.

5. Het reglement, bedoeld in het vierde lid, heeft, voorzover betrekking hebbende op de wettelijke taken en werkzaamheden voortvloeiend uit artikel 4, eerste lid, de goedkeuring van de Minister.
6. De directeur is belast met de inning van de door de aangeslotenen verschuldigde bijdragen; hij kan daartoe voorschotten heffen.
7. De bijdragen zijn verschuldigd vanaf de eerste dag van het kwartaal tot en met de laatste dag van het kwartaal, waarin de toelating heeft plaatsgevonden, dan wel waarin de uittreding plaats heeft.

Artikel 26

1. Het bestuur wijst een accountant aan ter controle van de boekhouding van de directeur; voor deze benoeming komen uitsluitend in aanmerking accountants, die lid zijn van een organisatie, die haar leden aan tuchtrecht onderwerpt.
2. De accountant, bedoeld in het voorgaande lid, brengt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar rapport uit aan het bestuur over het afgelopen jaar. Dit rapport dient te bestaan uit ten minste een staat van baten en lasten, een balans en een bijbehorende toelichting.
3. Het bestuur behandelt het rapport van het afgelopen boekjaar zo spoedig mogelijk na ontvangst, uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. Goedkeuring van het rapport betekent décharge voor de directeur. Na goedkeuring van het rapport wordt een exemplaar ter kennisneming toegezonden aan de Minister.

Jaarverslag

Artikel 27

Jaarlijks stelt de directeur een verslag op over de werkzaamheden van de Stichting van het afgelopen jaar, welk verslag na goedkeuring door het bestuur verkrijgbaar wordt gesteld bij de Stichting. Dit verslag wordt uiterlijk vijf maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur aangeboden.

Reglementen

Artikel 28

1. Het bestuur stelt reglementen vast als bedoeld in:
 - artikel 24, tweede lid (Skal-Commissiesreglement);
 - artikel 22, derde lid (Skal-Arbeidsvoorwaardenreglement);
 - artikel 25, vierde lid (Skal-Bijdragereglement);
 - artikel 31 (Skal-Tuchtrechtreglement);
 - artikel 37 (Skal-Sanctiereglement);
 - artikel 41 (Skal-Reglement van Beroep).
2. Tevens stelt het bestuur een reglement op, waarin de inhoud en het verloop van de door de Stichting uit te voeren controle op de naleving door haar aangeslotenen van het bij of krachtens het Besluit dan wel van het in de overeenkomst bepaalde is geregeld. Dit reglement voorziet in elk geval in het bepaalde in Bijlage III in Verordening (EEG) Nr. 2092/91 van de Raad van de Europese Gemeenschappen (PbEG 1991, L198) inzake de biologische productiemethode en aanduidingen dienaangaande op landbouwproducten en levensmiddelen. Tevens voorziet dit reglement in de uitvoering van artikel 9, negende lid sub b, van genoemde Verordening.
3. Het bestuur stelt een of meerdere reglementen vast inzake het uitreiken van het (keur)merk of wel de (keur)merken, de tekenen of bewijsstukken als bedoeld in artikel 7 van de Wet. In dit reglement worden tevens regels gesteld inzake het maken van bezwaar tegen genomen beslissing(en). Het bestuur kan besluiten de reglementen van lid 2 en 3 te combineren.
4. Voorzover de in het eerste, tweede en derde lid van dit artikel bedoelde reglementen betrekking hebben op activiteiten ingevolge het Besluit behoeven deze goedkeuring als bedoeld in artikel 10, derde lid, van de Wet;
5. Alle andere dan in het vierde lid bedoelde reglementen worden door het bestuur zelfstandig vastgesteld.

Tuchtgerecht**Artikel 29**

Overtreding van één of meer voorschriften, bedoeld in artikel 6 is, voor zover deze voorschriften gebaseerd zijn op het Besluit, aan tuchtrecht onderworpen, voor zover de Officier van Justitie niet heeft beslist dat een overtreding strafrechtelijk zal worden afgedaan.

Artikel 30

Het bestuur benoemt een tuchtgerecht, dat belast is met de uitoefening van de tuchtrechtspraak over de aangeslotenen.

Artikel 31

Het bestuur stelt een Skal-Tuchtrechtreglement op regelende de samenstelling en de bevoegdheid van het tuchtgerecht, alsmede de rechtsgang van het tuchtrechtelijk geding, een en ander met inachtneming van de regelen, gesteld bij Algemene maatregel van bestuur, als bedoeld in artikel 13, derde lid van de Wet.

Artikel 32

Het tuchtgerecht kan bij geconstateerde overtreding van de voorschriften, als bedoeld in artikel 6, één of meer van de volgende maatregelen opleggen:

- a. berisping;
- b. geldboete tot en hoogste Euro 4.537,80;
- c. het stellen van de aangeslotene onder verscherpte controle op zijn kosten voor ten hoogste twee jaren;
- d. openbaarmaking van de tuchtbeschikking op kosten van de aangeslotene.

Artikel 33

1. Tegen beschikkingen van het tuchtgerecht kan beroep worden ingesteld bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven overeenkomstig het bepaalde in artikel 13, tweede lid, eerste volzin van de Wet juncto Titel IV van de Wet Tuchtrechtspraak Bedrijfsorganisatie.
2. De aangeslotene tegen wie een tuchtbeschikking is uitgesproken, wordt bij de kennisgeving daarvan op de mogelijkheid, bedoeld in het eerste lid, gewezen

Artikel 34

1. Het bestuur geeft aan de opbrengsten van de geldboetes, als bedoeld in artikel 32, een bijzondere bestemming.
2. Het besluit, bedoeld in het eerste lid, behoeft de goedkeuring van de Minister.

Sanctiecommissie**Artikel 35**

Overtreding van één of meer voorschriften als bedoeld in artikel 6 met uitzondering van die bedoeld in artikel 29, is aan sanctierecht onderworpen.

Artikel 36

Het bestuur benoemt een sanctiecommissie, dat belast is met de uitoefening van het in artikel 35 bedoelde sanctierechtspraak over de aangeslotenen.

Artikel 37

Het bestuur stelt een reglement op regelende de samenstelling en de bevoegdheid van de sanctiecommissie, alsmede de rechtsgang van het sanctierechtelijk geding, waarbij de procedures zoals gesteld bij Algemene maatregel van bestuur, als bedoeld in artikel 13, derde lid, van de Wet zoveel mogelijk in acht worden genomen.

Artikel 38

De sanctiecommissie kan bij geconstateerde overtreding van de voorschriften als bedoeld in artikel 6, één of meer van de volgende maatregelen opleggen:

- a. berisping;
- b. geldboete tot ten hoogste Euro 4537,80;
- c. het stellen van de aangeslotene onder verscherpte controle op zijn kosten voor ten hoogste twee jaren;
- d. openbaarmaking van de sanctiebeschikking op kosten van de aangeslotene.

Artikel 39

1. Tegen beschikkingen van de sanctiecommissie kan beroep worden ingesteld bij het Skal-College van Beroep, overeenkomstig de artikelen 40 en 41 van deze statuten.
2. De aangeslotene tegen wie een sanctiebeschikking is uitgesproken, wordt bij de kennisgeving daarvan op de mogelijkheid, bedoeld in het eerste lid, gewezen.

Skal-College van Beroep**Artikel 40**

Het bestuur benoemt een Skal-College van Beroep, dat belast is met de behandeling van beroepszaken, als bedoeld in artikel 39, eerste lid, over de aangeslotenen, alsmede met beroepszaken ingesteld door een aangeslotene dan wel een derde, die meent door de beslissing rechtstreeks in zijn belang te zijn getroffen tegen een door de Stichting genomen besluit tot verlening, weigering of intrekking van een erkenning of ontheffing, anders dan ingevolge het Besluit.

Artikel 41

Het Bestuur stelt een reglement op regelende de samenstelling en de bevoegdheid van het Skal-College van Beroep, alsmede de rechtsgang van het ingestelde beroep, waarbij zoveel mogelijk de procedures zoals bedoeld in artikel 33 in acht worden genomen.

Toezicht**Artikel 42**

Het bestuur en de directeur zijn, voorzover ingevolge het Besluit, verplicht alle inlichtingen te verstrekken en alle medewerking te verlenen ten behoeve van het welslagen van het toezicht dat vanwege de Minister, krachtens het bepaalde in artikel 12, vierde lid, van de Wet, op de Stichting wordt uitgeoefend.

Wijziging statuten, ontbinding**Artikel 43**

1. Het bestuur is bevoegd de statuten der Stichting te wijzigen bij een besluit, genomen in een bestuursvergadering, die daartoe speciaal bijeen geroepen is. De vergadering kan minimaal twintig dagen na verzending van de stukken aan de bestuursleden plaats vinden. De besluitvorming vindt plaats bij meerderheid van tweederde deel van stemmen van de aanwezige leden. Een besluit tot statutenwijziging behoeft de in artikel 10, derde lid, van de Wet bedoelde goedkeuring.
2. De Stichting kan ontbonden worden door een bestuursbesluit als bedoeld in het eerste lid van dit artikel. De besluiten met betrekking tot ontbinding behoeven, alvorens te kunnen worden uitgevoerd, de in artikel 10, derde lid, van de Wet bedoelde goedkeuring; de ontbinding wordt op de aldaar aangegeven wijze bekendgemaakt.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars zijn aangewezen.
4. Het bestuur bepaalt bij het ontbindingsbesluit welke bestemming het batig saldo van het stichtingsvermogen zal worden gegeven, met dien verstande dat het moet worden bestemd voor een doel dat het doel van de Stichting zoveel mogelijk nabij komt.

Slotartikel**Artikel 44**

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, alsmede in geval van geschillen over de ten uitvoerlegging van deze Statuten, beslist het bestuur.